

Office 365



PRISTUP SUSTAVU Office365

<http://office365.skole.hr>



KAKO SE PRIJAVITI U SUSTAV

1.

U internetskom pregledniku otvori
<http://office365.skole.hr>



Office 365

O Office365

Edukacija

FAQ

Snimke Webinara

Prijava

2.

U gornjem desnom uglu klikni na **Prijava**

Office365

Besplatna Office365 usluga i alati koji omogućuju suradnju i komunikaciju između svih sudionika u obrazovnom sustavu.

Preuzmite [OFFICE 365 ZA ŠKOLE priručnik](#) s detaljnim koracima povezivanja i početnog korištenja osnovnih alata Office 365. Priručnik je za sve početnike, učenike, učitelje i nastavnike kao i sve one koji još uvijek nisu pristupili a želieli bi početi koristiti Office 365. Besplatno



3.

Klik na
AAI@EduHr Prijava.

AAI@EduHr Prijava

4.

Unesi svoju korisničku
oznaku i zaporku.

Korisnička oznaka

Zaporka

Prijavi se

[Pomoć](#)

Autentikacijska i autorizacijska infrastruktura znanosti i
visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj

5.

Klik na **Prijavi se.**

6.

Klik na **Odvedi me na
Office365**

Odvedi me na Office365

OFFICE365

Aplikacije

Gumb za preuzimanje i instaliranje Office365.

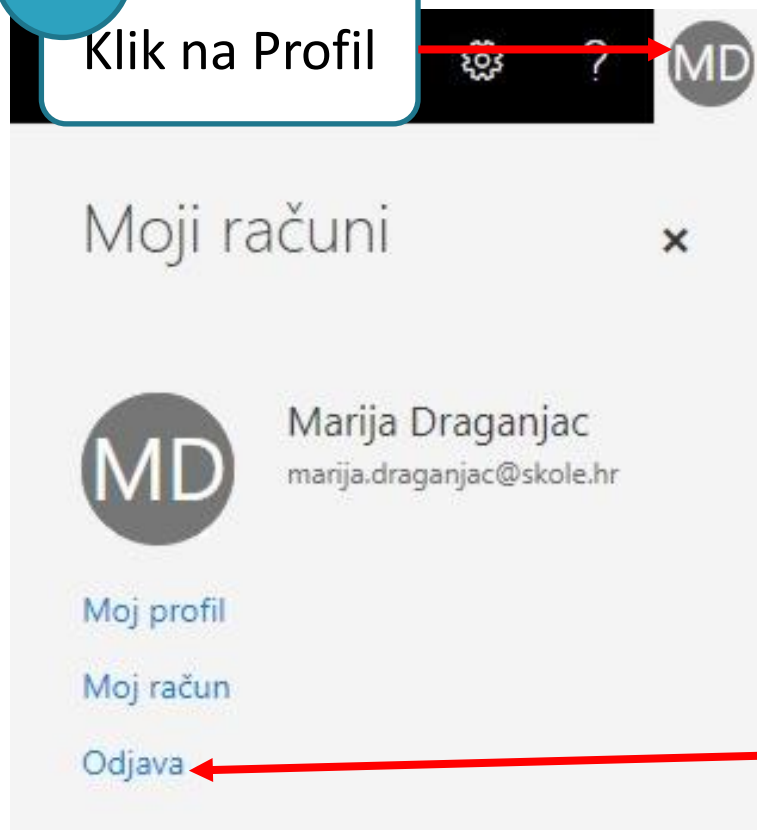
The screenshot shows the Office 365 web interface. At the top, there is a navigation bar with the Office 365 logo, the CARNet logo, and a user profile for 'Luka Novaković'. Below the navigation bar, the main content area displays a greeting 'Dobro jutro' and a section titled 'Aplikacije'. This section contains icons for various Office 365 applications: OneDrive, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Teams, Class Notebook, Sway, Forms, and Stream. A red arrow points from the 'Aplikacije' text box to the 'Aplikacije' section header. Another red arrow points from the 'Gumb za preuzimanje i instaliranje Office365.' text box to a button labeled 'Instaliraj aplikacije sustava Office'. Below the applications, there is a section titled 'Dokumenti' with a sub-section 'Nedavno'. A red arrow points from the 'Prikaz zadnje korištenih dokumenata' text box to the 'Dokumenti' section header. The 'Dokumenti' section includes a 'Prenesi i otvori' button and a 'Novo' dropdown menu. At the bottom of the screenshot, there is a table header with columns: 'Naziv', 'Zadnji put ste otvorili vi', 'Zajedničko ...', and 'Aktivnost'.

Prikaz zadnje korištenih dokumenata

ODJAVA IZ SUSTAVA OFFICE365

1.

Klik na Profil



Koristiš li svoj Office365 na školskom računalu, nemoj zaboraviti napraviti **odjavu**.

Ako to ne učiniš, drugi korisnici računala mogu upravljati tvojim dokumentima!

2.

Klik na Odjava