

**ČEŠKA OSNOVNA ŠKOLA J. A. KOMENSKOG -
ČESKÁ ZÁKLADNÍ ŠKOLA J. A. KOMENSKÉHO
D A R U V A R, T.G. Masaryka 5**
KLASA: 112-02/25-03/11
URBROJ: 2103-85-25-2
Daruvar, 30. 09. 2025.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23 i 156/23), odredbi Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno – tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine, broj 40/14 i 71/25), Pravilnika o radu Češke osnovne škole Jana Amosa Komenskog – České základní školy Jana Amose Komenského i Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Češka osnovne škola Jana Amosa Komenskog – Česká základní škola Jana Amose Komenského T. G. Masaryka 5, Daruvar, zastupana po ravnateljici Mariji Valek
raspisuje

N A T J E Č A J **za popunu radnog mjesta**

- 1. Operativni djelatnik/ca za sigurnost i civilnu zaštitu** – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme, 40 sati tjedno uz probni rad u trajanju od 3 mjeseca.

UVJETI: Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa propisane Zakonom o radu (Narodne novine br. 93/14., 127/17., 98/19., 151/22 i 64/23) moraju biti zadovoljeni i sljedeći uvjeti:

- Završena četverogodišnja srednja škola (razina HKO-a 4.2)
- Završen program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama. Iznimno, sukladno članku 6.a Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine, broj 40/14 i 71/25) poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja ali ga je dužna završiti u roku od 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, a ukoliko ne završi Program obrazovanja u propisanom roku, prestaje ugovor o radu istekom posljednjeg dana roka za završetak Programa obrazovanja.
- Posebna zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada (uvjerenje o posebnoj zdravstvenoj sposobnosti pribavlja se prije sklapanja ugovora o radu)

Potrebna dokumentacija:

- prijava (u prijavi obavezno navesti e-mail adresu za dostavu obavijesti o datumu i vremenu provođenja testiranja)
- životopis,
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja

- dokaz o završenom Programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama
- dokaz nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana raspisivanja natječaja)
- dokaz o evidentiranom radnom stažu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani/a kandidat/kinja dužan/na je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (Narodne novine broj 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16. i 57/22.)

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta navedenih u članku 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, navedenim na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja poveznica:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanj e%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanj e%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj: 157/13., 152/14., 39/18., 32/20.) pored dokaza o ispunjenju traženih uvjeta iz natječaja dužan je pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata i dokaz o tome na koji način je prestao prethodni radni odnos.

Kandidat/kinja koji/a je pravodobno dostavio/la potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan/a je pristupiti procjeni odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje, poveznica na Pravilnik:

<https://os-ceska-jakomenskog-daruvar.skole.hr/pravilnici-i-odluke/>

O vremenu i mjestu održavanja testiranja, Povjerenstvo za vrednovanje će obavijestiti kandidate na mail adresu navedenu u prijavi na natječaj.

Literatura za testiranje:

- 1.Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 40/14)
- 2.Pravilnik o dopunama pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 71/25)
3. Ispravak Pravilnika o dopunama Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN74/25)
4. Zakon o zaštiti od požara (NN92/10, 114/22)
- 5.Zakon o zaštiti na radu (NN 74/14,118/14,154/14,94/18,96/18)
6. Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama objavljen na stranicama MZOM-a, poveznica:

<https://mzom.gov.hr/UserDoesImages/dokumenti/Obrazovanje/Protokol/Protokol-za-O-i-SS-ver-2-1-2025.pdf>

Ako kandidat/kinja ne pristupi procjeni odnosno testiranju, smatra se da je odustao/la od prijave na natječaj.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka broj 2016/679 i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne Novine broj: 42/18.), svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupaka.

Na natječaj se pod istim uvjetima mogu prijaviti osobe oba spola, sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj: 82/08, 69/17).

Rok za podnošenje prijave: 8 dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Škole.

Natječaj je objavljen 30.09.2025.

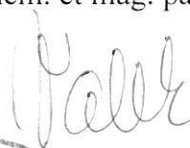
Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja sve se kandidate izvješćuje se na isti način i u istom roku, najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru kandidata.

Iznimno ako se na natječaj prijave kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, svi će kandidati biti obaviješteni pisanom preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostavljaju se neposredno ili poštom na adresu Škole: Češka osnovna škola J. A. Komenskog - Česká základní škola J. A. Komenského, T. G. Masaryka 5, 43500 Daruvar, s naznakom „za natječaj-operativni djelatnik/ca za sigurnost i civilnu zaštitu).

Ravnateljica škole
Marija Valek, mag.educ.bohem. et mag. paed.



Dostaviti:

1. Hrvatski zavod za zapošljavanje
2. Mrežne stranice Škole
3. Oglasna ploča
4. Pismohrana