

ČEŠKA OSNOVNA ŠKOLA J.A. KOMENSKOG
ČESKÁ ZÁKLADNÍ ŠKOLA J.A. KOMENSKÉHO
DARUVAR

**POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG
DRUŠTVA „KOMENSKY“**

Daruvár, veljača 2015.



Na temelju članka 17. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), i članka 5. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (»Narodne novine«, broj 013/2014), Školski odbor Češke osnovne škole J.A. Komenskog - České základní školy J. A. Komenského Daruvar na sjednici održanoj 02. 02. 2016. godine donio je:

POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA „KOMENSKY“

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu školskog sportskog društva „Komensky“ (u daljem tekstu: ŠSD) uređuju se:

- Osnivanje, zadaće i ciljevi ŠSD
- Članstvo i ustroj ŠSD
- Rad ŠSD
- Evidencija rada i evidencija članova,
- Financiranje ŠSD.

Osnivanje, ciljevi i zadaće ŠSD

Članak 2.

ŠSD se osniva radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika te sudjelovanja u programima školskih sportskih saveza, odnosno Hrvatskog školskog sportskog saveza.

Članak 3.

ŠSD osniva Školski odbor.

Puni naziv ŠSD glasi: Školsko sportsko društvo „Komensky“.

Sjedište ŠSD je u Daruvaru, T.G. Masaryka 5

Sve administrativne poslove ŠSD-a obavlja škola.

U školi se može osnovati samo jedno ŠSD.

Članak 4.

Zadaće i ciljevi ŠSD-a su:

- sustavno planirati, organizirati i provoditi sportske aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,
- poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,
- poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,
- poticati etička i moralna načela, poštovanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta.

Članstvo i ustroj ŠSD

Članak 5.

Članstvo ŠSD čine učitelji, stručni suradnici, ostali zaposlenici škole, te učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

Za učlanjenje učenika u ŠSD potrebna je pisana suglasnost roditelja ili staratelja.

U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik za kojeg je utvrđena opća zdravstvena sposobnost.

Opću i posebnu zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje na natjecanjima ŠSD-a utvrđuje nadležan liječnik, specijalist školske medicine, odnosno izabrani liječnik specijalist pedijatar ili izabrani liječnik specijalist opće i/ili obiteljske medicine.

Članovi ŠSD-a mogu biti i vanjski suradnici, ukoliko ispunjavaju uvjete iz članka 60. stavka 3. Zakona o sportu.

Članak 6.

ŠSD udružuje se u gradski školski sportski savez i/ili županijski školski sportski savez.

Članak 7.

ŠSD ima voditelja.

Voditelja imenuje i razrješava Školski odbor na prijedlog ravnatelja škole

Za voditelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za učitelja tjelesne i zdravstvene kulture.

Članak 8.

Voditelj ŠSD-a:

- zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti.
- koordinira svim aktivnostima i programima ŠSD-a,
- početkom školske godine predlaže školskom odboru u skladu s interesa učenika, koje će aktivnosti ŠSD provoditi,
- unosi podatke o ŠSD u Registar ŠSD-a,

Članak 9.

Predstavnik ŠSD-a u školskim sportskim savezima i ostalim tijelima može biti ili ravnatelj škole ili zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima, sukladno odluci ravnatelja škole.

Rad ŠSD

Članak 10.

Rad u ŠSD-u se ustrojava kao odgojno obrazovni proces putem školskih sportskih aktivnosti.

Školske sportske aktivnosti ŠSD-a provode se kroz sekcije.

ŠSD „Komensky“ ima ove stalne sekcije:

- Rukomet M
- Nogomet M
- Stolni tenis M
- Badminton Ž

Svaka sekcija mora imati voditelja koji može biti i vanjski suradnik, sukladno članku 5. ovog Poslovnika.

Članak 11.

Članovi ŠSD-a obavljaju sljedeće zadaće:

- redovito sudjeluju u školskim sportskim aktivnostima, sportskom vježbanju, pripremama za natjecanja te samim školskim sportskim natjecanjima,
- predstavljaju Školu na natjecanjima u duhu fair-play igre i poštivanja protivnika,
- skrbe se o redovitom ispunjavanju obveza, stezi i odgovornosti za ekipu,
- brinu se o inventaru i sportskoj opremi, posebno čuvaju sportske rekvizite i pomagala te brinu o opremi koja im je dana na korištenje.

Članak 12.

U provođenju programa i aktivnosti, ŠSD se može povezati sa sportskim klubovima, udrugama i savezima, poštujući pri tome sve zakonske propise.

Članak 13.

Poticanje učenika na bavljenje školskim sportom ostvaruje se sudjelovanjem na natjecanjima, ljetnim školama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada.

Prigodom vrednovanja rada prosuđuju se postignuća, zalaganje i ponašanje.

Voditelj ŠSD-a može predlagati posebno zaslužne učenike za nagrade koje dodjeljuje škola.

Evidencija rada i evidencija članstva ŠSD

Članak 14.

ŠSD vodi evidenciju rada

Evidencija treba sadržavati podatke o:

- . popisu aktivnosti
- . broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti,
- . broju školskih sportskih natjecanja na kojima je sudjelovao ŠSD,
- . broju sati rada ŠSD-a.

Članak 15.

ŠSD vodi Registar članova ŠSD-a

U Registar se upisuju podaci o imenu, prezimenu i OIB-u učenika članova ŠSD-a, datumi njihova učlanjenja odnosno prestanka članstva u ŠSD-u te datumi izdavanja i rokovi valjanosti potvrda (uvjerenja) o zdravstvenoj sposobnosti učenika.

Članak 16.

Članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskog školskog športskog saveza kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet članova.

Članak 17.

ŠSD se upisuje u Registar školskih sportskih društava Hrvatskog školskog športskog saveza.

Financiranje ŠSD

Članak 18.

Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnog proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na račun škole.

Sredstva za rad ŠSD-a mogu se osigurati i:

- članarinom,
- iz materijalnih troškova škole,
- sredstvima iz proračuna zajednice sportskih udruga općina, gradova i županija,
- sredstvima iz proračuna školskih sportskih saveza,
- sredstvima Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta,
- sponzorstvom i donacijama,
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

ŠSD nema poseban račun nego se njegova novčana sredstva vode na računu škole.

Škola će obavljati financijske, računovodstvene, knjigovodstvene i blagajničke poslove ŠSD-a.

Ukupan prihod ŠSD-a čine sva novčana sredstva iz ovog članka koja ŠSD ostvari tijekom godine i mogu se koristiti isključivo za rad ŠSD-a.

Novčana sredstva se mogu trošiti temeljem odluke voditelja ŠSD-a ili ravnatelja škole, a nalogodavac za isplate je ravnatelj škole.

Članak 19.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.



Predsjednica školskog odbora

Mira Barberić

Članak 20.

Ovaj Poslovnik objavljen je na oglasnoj ploči škole i stupio je na snagu dana

03. 02. 2015.

Ravnateljica škole

Marija Valek, mag.educ.boh. i mag.ped.



KLASA:003-05/15-01/1
URBROJ:2111/01-26-15-1